

**ZGŁOSZENIE WOLNEGO MIEJSCA PRACY PRACODAWCY KRAJOWEGO**

oferta otwarta/zamknięta

OfPr/	/	StPr/	/
<b>I. Informacje dotyczące pracodawcy</b>			
1. Nazwa pracodawcy		2. Adres pracodawcy	
Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej? <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		ulica .....	
		miejscowość .....	
		kod pocztowy .....	
		gmina .....	
		telefon ..... faks .....	
		e-mail: .....	
adres strony internetowej: http:// .....		7. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu:	
3. REGON	4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD	..... telefon lub inny sposób kontaktu:	
5. NIP	6. Forma własności <input type="checkbox"/> prywatna <input type="checkbox"/> publiczna	..... kontakt w godzinach: od ..... do .....	
8. Liczba zatrudnionych pracowników: .....		adres prowadzonej rekrutacji:	
<b>WYRAŻAM</b> zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy oraz danych kontaktowych (pkt 7) w publicznie dostępnych bazach ofert pracy.			
<b>II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy</b>			
9. Nazwa zawodu	10. Nazwa stanowiska	11. Branża	12. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia: ..... w tym dla osób niepełnosprawnych .....
13. Kod zawodu			14. Wnioskowana liczba kandydatów: .....
15. Miejsce wykonywania pracy ulica ..... miejscowość ..... kod pocztowy .....		16. Możliwość zakwaterowania <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	17. Okres zatrudnienia (w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę) od ..... do .....
		18. Zasięg ogłaszania informacji o wolnym miejscu zatrudnienia: <input type="checkbox"/> tylko terytorium Polski <input type="checkbox"/> terytorium Polski i państwa UE/EOG	
19. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy:		20. Zmianowość / Godziny pracy od-do .....	21. Wymiar czasu pracy: Inny wymiar .....
22. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto):	23. System wynagradzania	24. Planowana data rozpoczęcia pracy:	25. Okres ważności oferty: od ..... do .....
26. Wymagania – oczekiwania pracodawcy: wykształcenie: ..... kierunek/specjalność: ..... doświadczenie zawodowe: ..... znajomość języka obcego: ..... uprawnienia/umiejętności: ..... inne: .....			27. Ogólny zakres obowiązków:

Jeżeli pracodawca posiada już kandydatów to proszę wpisać nazwisko i imię oraz datę urodzenia kandydata oraz czy dana osoba była już zatrudniona u pracodawcy (jeżeli tak, to proszę podać okres i formę zatrudnienia

- dotyczy również praktycznej nauki zawodu)

Pracodawca oświadcza, że: w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy **został / nie został** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **jest / nie jest** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

.....  
(czytelny podpis pracodawcy)